

Préstec de recursos documentals



Normes i condicions d'ús

Usuaris/es del servei

⇒ Són usuaris d'aquest servei l'alumnat de **FLORIDA SECUNDÀRIA**.

Normes cíviques

- ⇒ Mantenir un **entorn adequat** i en **silenci**, evitant qualsevol activitat que pertorbi la concentració, estudi i recerca
- ⇒ **Respectar l'equipament**, les **instal·lacions** i les **zones** destinades a cada tipus d'activitat usant cadascun d'ells per a la fi al com estan destinats.
- ⇒ **Dirigir-te al servei de préstec** per treure qualsevol tipus de **material** de la biblioteca.
- ⇒ **Mantenir l'ordre del material** de la biblioteca.
- ⇒ Utilitzar els **recursos** per a l'**estudi** i la **recerca**.
- ⇒ **Comportar-se de forma** respectuosa amb el personal de la biblioteca tant en les seues peticions com en les seues reclamacions.
- ⇒ Accions com **menjar** estan **reservades per a altres espais**, **no** per a la **biblioteca**.
- ⇒ Per **respectar l'atmosfera de la biblioteca**, serà apropiat que poses del **teu dispositiu mòbil en silenci**, **no alcis la veu**, i **tanques la porta** en entrar i en sortir.

Préstec de recursos documentals



Normes i condicions d'ús

Ús de recursos permanents en sala

- ⇒ **Els ordinadors** de la biblioteca únicament seran **utilitzats** si es disposa **d'usuari i contrasenya** facilitats per **FLORIDA**.
- ⇒ L'**ús** dels **ordinadors** ha de ser **educatiu**, no està permès jugar, en aquest cas, el personal de la biblioteca podrà rescindir-los de l'ús del recurs.
- ⇒ La **impressora** de la sala és **d'ús exclusiu per a alumnat** de FLORIDA SECUNDÀRIA, els qui hauran **d'aportar folis** per poder imprimir.

Condicions del préstec i normativa

- ⇒ Els **préstecs i devolució** es podran realitzar **únicament** quan la persona **responsable de la biblioteca** es trobe en aquesta. Aquest succés serà de manera intermitent (atenent a classes, reunions o disponibilitat) de dilluns a dimecres de 12- a 14h i de 15 a 19h. Dijous de 10.30 a 14h i de 15 a 19h. I divendres de 10.30 a 14h.
- ⇒ Únicament tindran **accés a préstecs** de recursos documentals **l'alumnat i professorat** de FLORIDA SECUNDÀRIA i de manera excepcional **alumnat i professorat** de FLORIDA UNIVERSITÀRIA.
- ⇒ **El préstec és de màxim 3** recursos documentals (**llibres i pel·lícules**).
- ⇒ El **préstec** és de **15 dies** des del moment del préstec.
- ⇒ El **préstec** es pot **renovar** per períodes de 15 dies, per a això és **necessari que l'alumne o alumna porte el recurs a renovar**.

Préstec de recursos documentals



Normes i condicions d'ús

- ⇒ Les **revistes** es poden **consultar en sala, i fotocopiar o escanejar** (atenent Reial decret-llei 2/2018, de 13 d'abril, pel qual es modifica el text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, aprovat pel Reial decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril)
- ⇒ La **renovació** serà possible sempre que **no existeixi una reserva** d'aquest material, per part d'un altre usuari/a.
- ⇒ La **reserva de recursos documentals** es realitzarà des d' <http://biblioteca.florida.es>, accedint **al catàleg on-line**.
Pregunta en el mostrador de biblioteca.
- ⇒ Una vegada **reservat el recurs** (llibre, pel·lícula), l'alumne/a rebrà un **correu electrònic** (assegura't de donar el que llegeixis habitualment), quan es torne el material, en el qual se li **informarà que pot passar a recollir l'exemplar**.
- ⇒ El **termini de recollida de l'exemplar reservat** és de 3 dies (si no ho necessites, avisa'ns). Transcorregut aquest termini l'exemplar passarà al següent usuari de la llista d'espera de reserva. Si no has avisat, se t'aplicarà una sanció de 3 dies.
- ⇒ La **reserva té com a objectiu augmentar la circulació dels recursos documentals, permetent que el major nombre possible d'usuaris i usuàries pugui accedir a aquests recursos**.

Sancions

- ⇒ Per **retard en la devolució: 3 dies de sanció per cada dia** de demora i exemplar.
- ⇒ La **sanció afectarà tots els serveis de biblioteca**.
- ⇒ En cas de **pèrdua o deterioració** dels fons, l'usuari estarà **obligat a restituir amb un idèntic al desaparegut o**

Préstec de recursos documentals



Normes i condicions d'ús

deteriorat, o en defecte d'això **abonar l'import** perquè la Biblioteca pugui adquirir un altre de similars característiques. En tant no es compleixi aquest requisit l'usuari quedarà suspès del servei de préstec.